

Priorytet	VIII Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki
Działanie	8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion
Tytuł projektu:	Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w gminie Mrozy
Nr umowy ramowej:	IGK.271.11.2013
Nazwa Beneficjenta:	Gmina Mrozy

HARMONOGRAM

„PODSTAWY OBSŁUGI KOMPUTERA, PODSTAWOWEGO OPROGRAMOWANIA NARZĘDZIOWEGO I PAKIETU BIUROWEGO ORAZ KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ WG UZNANEJ METODYKI” – gr. I

Organizator kursu	Centrum Biznesu i Promocji Kadr Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością os. Słoneczne 14 27-400 Ostrowiec Św.	
Tytuł kursu	„Podstawy obsługi komputera, podstawowego oprogramowania narzędziowego i pakietu biurowego oraz komunikacji elektronicznej wg uznanej metodyki”	
Data kursu	01.02.2014r., 10.02.2014r.	łącznie liczba godzin 12*

INFORMACJE OGÓLNE

Data realizacji szkolenia	Przedmiot/Temat	Godziny realizacji	Liczba godzin
01.02.2014r.	Podstawy obsługi komputera. Podstawowa obsługa systemu operacyjnego komputera. Podstawowe operacje na plikach. Przeglądanie stron WWW.	09:00-14:00	6
10.02.2014r.	Obsługa poczty internetowej. Podstawowa obsługa edytora tekstu. Podstawowa obsługa arkusza kalkulacyjnego. Podstawowa obsługa programu prezentacji multimedialnych.	09:00-14:00	6

*godziny dydaktyczne – 45 min.

Priorytet	VIII Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki
Działanie	8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – elclusion
Tytuł projektu:	Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w gminie Mrozy
Nr umowy ramowej:	IGK.271.11.2013
Nazwa Beneficjenta:	Gmina Mrozy

HARMONOGRAM

„PODSTAWY OBSŁUGI KOMPUTERA, PODSTAWOWEGO OPROGRAMOWANIA NARZĘDZIOWEGO I PAKIETU BIUROWEGO ORAZ KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ WG UZNANEJ METODYKI” – gr. II

Organizator kursu	Centrum Biznesu i Promocji Kadr Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością os. Słoneczne 14 27-400 Ostrowiec Św.	
Tytuł kursu	„Podstawy obsługi komputera, podstawowego oprogramowania narzędziowego i pakietu biurowego oraz komunikacji elektronicznej wg uznanej metodyki”	
Data kursu	03.02.2014r., 12.02.2014r.	łącznie liczba godzin 12*

INFORMACJE OGÓLNE

Data realizacji szkolenia	Przedmiot/Temat	Godziny realizacji	Liczba godzin
03.02.2014r.	Podstawy obsługi komputera. Podstawowa obsługa systemu operacyjnego komputera. Podstawowe operacje na plikach. Przeglądanie stron WWW.	09:00-14:00	6
12.02.2014r.	Obsługa poczty internetowej. Podstawowa obsługa edytora tekstu. Podstawowa obsługa arkusza kalkulacyjnego. Podstawowa obsługa programu prezentacji multimedialnych.	09:00-14:00	6

*godziny dydaktyczne – 45 min.

Priorytet	VIII Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki
Działanie	8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – elclusion
Tytuł projektu:	Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w gminie Mrozy
Nr umowy ramowej:	IGK.271.11.2013
Nazwa Beneficjenta:	Gmina Mrozy

HARMONOGRAM

„PODSTAWY OBSŁUGI KOMPUTERA, PODSTAWOWEGO OPROGRAMOWANIA NARZĘDZIOWEGO I PAKIETU BIUROWEGO ORAZ KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ WG UZNANEJ METODYKI” – gr. III

Organizator kursu	Centrum Biznesu i Promocji Kadr Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością os. Słoneczne 14 27-400 Ostrowiec Św.	
Tytuł kursu	„Podstawy obsługi komputera, podstawowego oprogramowania narzędziowego i pakietu biurowego oraz komunikacji elektronicznej wg uznanej metodyki”	
Data kursu	04.02.2014r., 14.02.2014r.	łącznie liczba godzin 12*

INFORMACJE OGÓLNE

Data realizacji szkolenia	Przedmiot/Temat	Godziny realizacji	Liczba godzin
04.02.2014r.	Podstawy obsługi komputera. Podstawowa obsługa systemu operacyjnego komputera. Podstawowe operacje na plikach. Przeglądanie stron WWW.	09:00-14:00	6
14.02.2014r.	Obsługa poczty internetowej. Podstawowa obsługa edytora tekstu. Podstawowa obsługa arkusza kalkulacyjnego. Podstawowa obsługa programu prezentacji multimedialnych.	09:00-14:00	6

*godziny dydaktyczne – 45 min.

Priorytet	VIII Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki
Działanie	8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – elclusion
Tytuł projektu:	Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w gminie Mrozy
Nr umowy ramowej:	IGK.271.11.2013
Nazwa Beneficjenta:	Gmina Mrozy

HARMONOGRAM

„PODSTAWY OBSŁUGI KOMPUTERA, PODSTAWOWEGO OPROGRAMOWANIA NARZĘDZIOWEGO I PAKIETU BIUROWEGO ORAZ KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ WG UZNANEJ METODYKI” – gr. IV

Organizator kursu	Centrum Biznesu i Promocji Kadr Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością os. Słoneczne 14 27-400 Ostrowiec Św.	
Tytuł kursu	„Podstawy obsługi komputera, podstawowego oprogramowania narzędziowego i pakietu biurowego oraz komunikacji elektronicznej wg uznanej metodyki”	
Data kursu	05.02.2014r., 15.02.2014r.	łącznie liczba godzin 12*

INFORMACJE OGÓLNE

Data realizacji szkolenia	Przedmiot/Temat	Godziny realizacji	Liczba godzin
05.02.2014r.	Podstawy obsługi komputera. Podstawowa obsługa systemu operacyjnego komputera. Podstawowe operacje na plikach. Przeglądanie stron WWW.	09:00-14:00	6
15.02.2014r.	Obsługa poczty internetowej. Podstawowa obsługa edytora tekstu. Podstawowa obsługa arkusza kalkulacyjnego. Podstawowa obsługa programu prezentacji multimedialnych.	09:00-14:00	6

*godziny dydaktyczne – 45 min.

Priorytet	VIII Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki
Działanie	8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – elclusion
Tytuł projektu:	Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w gminie Mrozy
Nr umowy ramowej:	IGK.271.11.2013
Nazwa Beneficjenta:	Gmina Mrozy

HARMONOGRAM

„PODSTAWY OBSŁUGI KOMPUTERA, PODSTAWOWEGO OPROGRAMOWANIA NARZĘDZIOWEGO I PAKIETU BIUROWEGO ORAZ KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ WG UZNANEJ METODYKI” – gr. V

Organizator kursu	Centrum Biznesu i Promocji Kadr Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością os. Słoneczne 14 27-400 Ostrowiec Św.	
Tytuł kursu	„Podstawy obsługi komputera, podstawowego oprogramowania narzędziowego i pakietu biurowego oraz komunikacji elektronicznej wg uznanej metodyki”	
Data kursu	06.02.2014r., 17.02.2014r.	łączna liczba godzin 12*

INFORMACJE OGÓLNE

Data realizacji szkolenia	Przedmiot/Temat	Godziny realizacji	Liczba godzin
06.02.2014r.	Podstawy obsługi komputera. Podstawowa obsługa systemu operacyjnego komputera. Podstawowe operacje na plikach. Przeglądanie stron WWW.	09:00-14:00	6
17.02.2014r.	Obsługa poczty internetowej. Podstawowa obsługa edytora tekstu. Podstawowa obsługa arkusza kalkulacyjnego. Podstawowa obsługa programu prezentacji multimedialnych.	09:00-14:00	6

*godziny dydaktyczne – 45 min.

Priorytet	VIII Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki
Działanie	8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – elclusion
Tytuł projektu:	Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w gminie Mrozy
Nr umowy ramowej:	IGK.271.11.2013
Nazwa Beneficjenta:	Gmina Mrozy

HARMONOGRAM

„PODSTAWY OBSŁUGI KOMPUTERA, PODSTAWOWEGO OPROGRAMOWANIA NARZĘDZIOWEGO I PAKIETU BIUROWEGO ORAZ KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ WG UZNANEJ METODYKI” – gr. VI

Organizator kursu	Centrum Biznesu i Promocji Kadr Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością os. Słoneczne 14 27-400 Ostrowiec Św.	
Tytuł kursu	„Podstawy obsługi komputera, podstawowego oprogramowania narzędziowego i pakietu biurowego oraz komunikacji elektronicznej wg uznanej metodyki”	
Data kursu	08.02.2014r., 18.02.2014r.	łącznie liczba godzin 12*

INFORMACJE OGÓLNE

Data realizacji szkolenia	Przedmiot/Temat	Godziny realizacji	Liczba godzin
08.02.2014r.	Podstawy obsługi komputera. Podstawowa obsługa systemu operacyjnego komputera. Podstawowe operacje na plikach. Przeglądanie stron WWW.	09:00-14:00	6
18.02.2014r.	Obsługa poczty internetowej. Podstawowa obsługa edytora tekstu. Podstawowa obsługa arkusza kalkulacyjnego. Podstawowa obsługa programu prezentacji multimedialnych.	09:00-14:00	6

*godziny dydaktyczne – 45 min.

Priorytet	VIII Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki
Działanie	8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – elclusion
Tytuł projektu:	Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w gminie Mrozy
Nr umowy ramowej:	IGK.271.11.2013
Nazwa Beneficjenta:	Gmina Mrozy

HARMONOGRAM

„PODSTAWY OBSŁUGI KOMPUTERA, PODSTAWOWEGO OPROGRAMOWANIA NARZĘDZIOWEGO I PAKIETU BIUROWEGO ORAZ KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ WG UZNANEJ METODYKI” – gr. VII

Organizator kursu	Centrum Biznesu i Promocji Kadr Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością os. Słoneczne 14 27-400 Ostrowiec Św.	
Tytuł kursu	„Podstawy obsługi komputera, podstawowego oprogramowania narzędziowego i pakietu biurowego oraz komunikacji elektronicznej wg uznanej metodyki”	
Data kursu	09.02.2014r., 19.02.2014r.	łącznie liczba godzin 12*

INFORMACJE OGÓLNE

Data realizacji szkolenia	Przedmiot/Temat	Godziny realizacji	Liczba godzin
09.02.2014r.	Podstawy obsługi komputera. Podstawowa obsługa systemu operacyjnego komputera. Podstawowe operacje na plikach. Przeglądanie stron WWW.	09:00-14:00	6
19.02.2014r.	Obsługa poczty internetowej. Podstawowa obsługa edytora tekstu. Podstawowa obsługa arkusza kalkulacyjnego. Podstawowa obsługa programu prezentacji multimedialnych.	09:00-14:00	6

*godziny dydaktyczne – 45 min.

Priorytet	VIII Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki
Działanie	8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – elclusion
Tytuł projektu:	Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w gminie Mrozy
Nr umowy ramowej:	IGK.271.11.2013
Nazwa Beneficjenta:	Gmina Mrozy

HARMONOGRAM

„PODSTAWY OBSŁUGI KOMPUTERA, PODSTAWOWEGO OPROGRAMOWANIA NARZĘDZIOWEGO I PAKIETU BIUROWEGO ORAZ KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ WG UZNANEJ METODYKI” – gr. VIII

Organizator kursu	Centrum Biznesu i Promocji Kadr Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością os. Słoneczne 14 27-400 Ostrowiec Św.	
Tytuł kursu	„Podstawy obsługi komputera, podstawowego oprogramowania narzędziowego i pakietu biurowego oraz komunikacji elektronicznej wg uznanej metodyki”	
Data kursu	20.02.2014r., 25.02.2014r.	łącznie liczba godzin 12*

INFORMACJE OGÓLNE

Data realizacji szkolenia	Przedmiot/Temat	Godziny realizacji	Liczba godzin
20.02.2014r.	Podstawy obsługi komputera. Podstawowa obsługa systemu operacyjnego komputera. Podstawowe operacje na plikach. Przeglądanie stron WWW.	09:00-14:00	6
25.02.2014r.	Obsługa poczty internetowej. Podstawowa obsługa edytora tekstu. Podstawowa obsługa arkusza kalkulacyjnego. Podstawowa obsługa programu prezentacji multimedialnych.	09:00-14:00	6

*godziny dydaktyczne – 45 min.

Priorytet	VIII Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki
Działanie	8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – elclusion
Tytuł projektu:	Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w gminie Mrozy
Nr umowy ramowej:	IGK.271.11.2013
Nazwa Beneficjenta:	Gmina Mrozy

HARMONOGRAM

„PODSTAWY OBSŁUGI KOMPUTERA, PODSTAWOWEGO OPROGRAMOWANIA NARZĘDZIOWEGO I PAKIETU BIUROWEGO ORAZ KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ WG UZNANEJ METODYKI” – gr. IX

Organizator kursu	Centrum Biznesu i Promocji Kadr Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością os. Słoneczne 14 27-400 Ostrowiec Św.	
Tytuł kursu	„Podstawy obsługi komputera, podstawowego oprogramowania narzędziowego i pakietu biurowego oraz komunikacji elektronicznej wg uznanej metodyki”	
Data kursu	21.02.2014r., 26.02.2014r.	łącznie liczba godzin 12*

INFORMACJE OGÓLNE

Data realizacji szkolenia	Przedmiot/Temat	Godziny realizacji	Liczba godzin
21.02.2014r.	Podstawy obsługi komputera. Podstawowa obsługa systemu operacyjnego komputera. Podstawowe operacje na plikach. Przeglądanie stron WWW.	09:00-14:00	6
26.02.2014r.	Obsługa poczty internetowej. Podstawowa obsługa edytora tekstu. Podstawowa obsługa arkusza kalkulacyjnego. Podstawowa obsługa programu prezentacji multimedialnych.	09:00-14:00	6

*godziny dydaktyczne – 45 min.

Priorytet	VIII Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki
Działanie	8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – elclusion
Tytuł projektu:	Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w gminie Mrozy
Nr umowy ramowej:	IGK.271.11.2013
Nazwa Beneficjenta:	Gmina Mrozy

HARMONOGRAM

„PODSTAWY OBSŁUGI KOMPUTERA, PODSTAWOWEGO OPROGRAMOWANIA NARZĘDZIOWEGO I PAKIETU BIUROWEGO ORAZ KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ WG UZNANEJ METODYKI” – gr. X

Organizator kursu	Centrum Biznesu i Promocji Kadr Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością os. Słoneczne 14 27-400 Ostrowiec Św.	
Tytuł kursu	„Podstawy obsługi komputera, podstawowego oprogramowania narzędziowego i pakietu biurowego oraz komunikacji elektronicznej wg uznanej metodyki”	
Data kursu	22.02.2014r., 27.02.2014r.	łącznie liczba godzin 12*

INFORMACJE OGÓLNE

Data realizacji szkolenia	Przedmiot/Temat	Godziny realizacji	Liczba godzin
22.02.2014r.	Podstawy obsługi komputera. Podstawowa obsługa systemu operacyjnego komputera. Podstawowe operacje na plikach. Przeglądanie stron WWW.	09:00-14:00	6
27.02.2014r.	Obsługa poczty internetowej. Podstawowa obsługa edytora tekstu. Podstawowa obsługa arkusza kalkulacyjnego. Podstawowa obsługa programu prezentacji multimedialnych.	09:00-14:00	6

*godziny dydaktyczne – 45 min.

Priorytet	VIII Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki
Działanie	8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – elclusion
Tytuł projektu:	Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w gminie Mrozy
Nr umowy ramowej:	IGK.271.11.2013
Nazwa Beneficjenta:	Gmina Mrozy

HARMONOGRAM

„PODSTAWY OBSŁUGI KOMPUTERA, PODSTAWOWEGO OPROGRAMOWANIA NARZĘDZIOWEGO I PAKIETU BIUROWEGO ORAZ KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ WG UZNANEJ METODYKI” – gr. XI

Organizator kursu	Centrum Biznesu i Promocji Kadr Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością os. Słoneczne 14 27-400 Ostrowiec Św.	
Tytuł kursu	„Podstawy obsługi komputera, podstawowego oprogramowania narzędziowego i pakietu biurowego oraz komunikacji elektronicznej wg uznanej metodyki”	
Data kursu	24.02.2014r., 28.02.2014r.	łącznie liczba godzin 12*

INFORMACJE OGÓLNE

Data realizacji szkolenia	Przedmiot/Temat	Godziny realizacji	Liczba godzin
24.02.2014r.	Podstawy obsługi komputera. Podstawowa obsługa systemu operacyjnego komputera. Podstawowe operacje na plikach. Przeglądanie stron WWW.	09:00-14:00	6
28.02.2014r.	Obsługa poczty internetowej. Podstawowa obsługa edytora tekstu. Podstawowa obsługa arkusza kalkulacyjnego. Podstawowa obsługa programu prezentacji multimedialnych.	09:00-14:00	6

*godziny dydaktyczne – 45 min.